

UMOWA nr/DOK/2011
Zawarta w dniu2011r. w Chorzowie

pomiędzy:

Miastem Chorzów – Powiatowym Urzędem Pracy w Chorzowie
ul. Opolska 19
41-500 Chorzów
Nr REGON: 276718870,
Nr NIP: 627-227-32-06,

reprezentowanym przez :
Pana **Jerzego KĘDZIORA – Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Chorzowie**
zwanym w dającej części umowy KUPUJĄCYM

a

.....
.....
.....
Nr REGON
Nr NIP

reprezentowanym przez :
.....
zwanym w dającej części umowy SPRZEDAJĄCYM

§ 1

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie wyłonienia Kupującego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz.U. z 2010r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek będących w posiadaniu Powiatowego Urzędu Pracy w Chorzowie oraz odbiór i utylizacja pustych zasobników – w terminie do końca 2011r.
2. Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Sprzedającego z dnia..... oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na dostawy w roku 2011 materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek będących w posiadaniu Powiatowego Urzędu Pracy w Chorzowie.

§ 3

1. Sprzedający zobowiązuje się dostarczać zamówione materiały eksploatacyjne każdorazowo po złożeniu zamówienia przez Kupującego.
2. Dostarczane materiały eksploatacyjne muszą być fabrycznie nowe, nieregenerowane. Za produkt fabrycznie nowy i nieregenerowany nie uznaje się wyrobu eksploatowanego wcześniej, przerabianego i ponownie uzupełnionego.
3. Kupujący dopuszcza złożenie oferty na materiały eksploatacyjne innych producentów (materiały równoważne) niż posiadane drukarki i kserokopiarki. Oferowane materiały muszą posiadać parametry (m.in. pojemność produktu, wydajność, jakość druku) takie same lub lepsze w stosunku do typu zamawianego produktu fabrycznie nowego, nieregenerowanego, pochodzącego od producenta urządzenia, do którego materiał eksploatacyjny jest przeznaczony.
4. Każdy oferowany produkt musi być kompatybilny ze sprzętem, do którego jest zamówiony.
5. Materiały równoważne nie mogą wpływać ujemnie na jakość druku ani powodować ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu drukującego.
6. Dostarczone materiały eksploatacyjne muszą być w oryginalnych opakowaniach fabrycznych z zabezpieczeniami stosowanymi przez producenta. Opakowanie musi umożliwiać pełną identyfikację towaru bez konieczności jego otwierania (ilość, rodzaj, parametry, datę ważności itp.).
7. Termin przydatności do użytku materiałów eksploatacyjnych powinien być nie krótszy niż 6 miesięcy od daty dostawy do Kupującego.
8. W przypadku uszkodzenia urządzenia Kupującego na skutek wadliwego działania dostarczonego przez Sprzedającego materiału eksploatacyjnego – Sprzedający zobowiązuje się do naprawy urządzenia w autoryzowanym serwisie producenta sprzętu na własny koszt – w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia awarii.
9. W przypadku dostarczenia materiałów wadliwych, niespełniających kryteriów określonych w pkt. 2-7 lub innego niż zamówiony – Sprzedający zobowiązuje się niezwłocznie wymienić te materiały na prawidłowe, nieuszkodzone i pozbawione wad.

§ 4

1. Ilość i rodzaj zamawianych produktów Kupujący będzie podawał Sprzedającemu faxem lub telefonicznie.
2. Zamówione materiały eksploatacyjne zostaną dostarczone do siedziby Kupującego na koszt Sprzedającego maksymalnie do 3 dni roboczych od dnia zamówienia.

§ 5

1. Każdorazowo po złożeniu zamówienia przez Kupującego – Sprzedający będzie wystawiał fakturę zgodną ze złożoną ofertą oraz zamówieniem Kupującego. Ostatnia faktura zostanie wystawiona nie później niż do dnia 20 grudnia 2011r.
2. Zapłata wynagrodzenia będzie następować na rachunek Sprzedającego wskazany na fakturze w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Zapłata ostatniej faktury nastąpi do dnia 31 grudnia 2011r.

§ 6

1. Sprzedający nie może powierzyć wykonania niniejszej umowy osobom trzecim.
2. Zmiana treści umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany te nie mogą naruszać postanowień art. 144 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych – a potrzeba ich wprowadzenia może wynikać jedynie z następujących okoliczności:
 - zmiana regulacji prawnych obowiązujących w dniu zawarcia umowy,
 - wycofanie danego produktu ze sprzedaży przez producenta i brak możliwości zastąpienia go innym produktem,
 - zakup przez Kupującego w roku 2011 nowego typu drukarki lub kserokopiarki – wymagającej części nieokreślonej w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§ 7

1. W przypadku nienależytego wykonania umowy – Sprzedający zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Kupującego kar umownych w wysokości 1% wartości zamówionej partii materiałów za każdy dzień opóźnienia.
2. W sytuacji, gdy kara umowna nie pokryje szkody – Kupującemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącym 30 dni – jedynie w przypadku:
 - Wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym – czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - Nie przestrzegania przez Sprzedającego postanowień umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Spory mogące wynikać z niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Kupującego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym dla każdej ze stron.

SPRZEDAJĄCY:

KUPUJĄCY:

.....

.....