

Ogłoszenie o zamówieniu

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiatowy Urząd Pracy w Chorzowie
ul. Opolska 19
41-500 Chorzów
Nr fax 032 34-97-100 Nr tel. 032 34-97-101
e-mail: zamowienia@pupchorzow.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonym o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 na podstawie art. 39 w związku z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2010r. Nr 113 poz.759 z późn. zm.)

III. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ ZAMIESZCZONA BĘDZIE SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można odebrać osobiście w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Chorzowie, ul. Opolska 19, pokój nr 18. lub pobrać ze strony www.pupchorzow.sisco.info.

IV. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ORAZ WIELKOŚCI LUB ZAKRESU ZAMÓWIENIA, Z PODANIEM INFORMACJI O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek będących w posiadaniu Powiatowego Urzędu Pracy w Chorzowie – oraz odbiór i utylizacja zużytych zasobników – w terminie do końca roku 2012. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

CPV: 30.19.21.13-6 – wkłady drukujące

V. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA OFERTY WARIANTOWEJ.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji do 31.12.2012

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wraz z ofertą należy dołączyć:

- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.
- Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; w przypadku, gdy Wykonawcą składającym ofertę jest osoba fizyczna, zamiast dokumentu j/w należy złożyć oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg zastosowania formuły *spełnia/nie spełnia* na podstawie informacji w dostarczonych dokumentach i oświadczeniach.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki z art. 22 ust. 1 dotyczące:
 - Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 - Posiadania wiedzy i doświadczenia.

- Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej 2 dostawy polegające na dostawie materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek oraz odbiorze i utylizacji zużytych zasobników, na kwotę minimum 100.000 zł brutto każda.

W celu wykazania potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia z art. 22 ust 1 ustawy – wraz z ofertą należy dołączyć:

- oświadczenie o spełnianiu warunków na podstawie art. 22 ust. 1 zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ;
 - Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości przedmiotu i dat wykonania – zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ;
 - Dokumenty potwierdzające że dostawy wykazane w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
3. Wykonawcy nie spełniający warunków określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia – zostaną wykluczeni z postępowania, a ich oferty zostaną odrzucone.

VIII. INFORMACJA NA TEMAT WADIUM.

W postępowaniu wadium nie jest wymagane.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował jednym kryterium: cena 100%:

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Oferty należy składać w Powiatowym Urzędzie Pracy w Chorzowie, ul. Opolska 19, pok. nr 13 (I piętro), w terminie do **23.02.2012r. do godziny 8.00**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.02.2012r. o godzinie 8.15** w siedzibie Zamawiającego – pok. nr 20

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania z ofertą: 30 dni

XII. INFORMACJA O ZAMIARZE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ.

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

XIII. INFORMACJA O ZAMIARZE USTANOWIENIA DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW WRAZ Z ADRESEM STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ BĘDĄ ZAMIESZCZONE DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW.

Nie dotyczy.

XIV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z ADRESEM STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ BĘDZIE PROWADZONA AUKCJA ELEKTRONICZNA.

Nie dotyczy.

XV. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 I 4, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

XVI. DATA PRZEKAZANIA OGŁOSZENIA DO BIULETYNU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Ogłoszenie przekazano dnia 13.02.2012r.