



POWIATOWY URZĄD PRACY W CHORZOWIE

ul. Opolska 19
41-500 Chorzów

tel. 32/3497-101
fax. 32/3497-100

www.pupchorzow.pl
www.szansadlaciebie.eu

kach@praca.gov.pl
szansa@pupchorzow.pl

DOK.TW-172-PN/ME/02/2012

Chorzów, dnia 17.02.2012r.

Dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na usługę o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 na: „Dostawy w roku 2012 materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek będących w posiadaniu Powiatowego Urzędu Pracy w Chorzowie”.

Na podstawie art. 38 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.) Powiatowy Urząd Pracy w Chorzowie informuje, że otrzymał pytanie do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) na które udziela następujących wyjaśnień:

Pytanie:

Zwracamy się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie i sprecyzowanie wymagań dotyczących spełniania wymogów przez zaoferowane materiały równoważne. Zamawiający w SIWZ umieścił zapis, iż....

„Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, nieregenerowany. Za produkt fabrycznie nowy i nieregenerowany nie uznaje się wyrobu eksploatowanego wcześniej, przerabianego, wyczyszczonego i ponownie uzupełnionego.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty na materiały eksploatacyjne innych producentów (materiały równoważne) niż posiadane drukarki i kserokopiarki. Materiał równoważny musi być artykułem fabrycznie nowym, nieregenerowanym i nie posiadającym żadnych elementów wcześniej używanych czy modyfikowanych.

6. Wykonawca może zaproponować tylko taki produkt równoważny, który będzie spełniać wszystkie wymagane parametry, normy, standardy jakościowe i właściwości jak produkt fabrycznie nowy, nieregenerowany, pochodzący od producenta urządzenia, do którego materiał eksploatacyjny jest przeznaczony. W szczególności musi być zagwarantowana nie gorsza jakość wydruku, taka sama lub lepsza wydajność czy pojemność.

7. Każdy oferowany produkt musi być kompatybilny ze sprzętem, do którego jest zamówiony.

8. Dostarczone materiały eksploatacyjne muszą być w oryginalnych opakowaniach fabrycznych z zabezpieczeniami stosowanymi przez producenta. Opakowanie musi umożliwiać pełną identyfikację towaru bez konieczności jego otwierania (ilość, rodzaj, parametry, datę ważności itp.)."

Producenci materiałów oryginalnych tacy jak HP, Xerox, Konica Minolta, Samsung itp. Produkują swoje materiały w oparciu o systemy zarządzania jakością (ISO 9001) oraz normy środowiskowe (ISO 14001).

Wszystkie produkowane przez w/w producentów materiały eksploatacyjne testowane są zgodnie z normami ISO/IEC 19752 dla materiałów monochromatycznych, ISO/IEC 19798 dla materiałów kolorowych, ISO/IEC 24711 dla tuszy czarnych oraz ISO/IEC 24712 dla tuszy kolorowych.

Zapis umieszczony przez Zamawiającego informuje, jakich materiałów oczekuje. Natomiast brak wymagań w zakresie złożenia dokumentacji do zaoferowanych materiałów równoważnych uniemożliwia jednak Zamawiającemu, jak również innym oferentom biorącym udział w postępowaniu, zweryfikowanie ofert na etapie ich oceny i rozpatrywania pod kątem równoważności z materiałami oryginalnymi, spełniania norm wydajności oraz prawdziwości złożonego oświadczenia woli, jakim jest oferta.

Dlatego też zwracamy się z prośbą o wprowadzenie wymogu dołączenia do oferty dokumentów potwierdzających jakość i wydajność oferowanych wyrobów równoważnych, tj.:

- **Raportów z testów** wydajności przeprowadzonych zgodnie z normami ISO/IEC 19752 dla tonerów monochromatycznych, ISO/IEC 19798 dla wkładów do drukarek kolorowych, ISO/IEC 24711 oraz 24712 dla materiałów do drukarek atramentowych,
- **Certyfikatów ISO 9001 oraz ISO 14001** dla producentów materiałów równoważnych.

Istnieje duże ryzyko, że materiały nieposiadające takich dokumentów nie będą spełniały wymagań bezawaryjności i jakości wydruku.

Powyższe dokumenty, w przypadku zgody na wymóg ich złożenia, pozwalają Zamawiającemu ocenić jakość i wydajność tych produktów w porównaniu z materiałami oryginalnymi, a także ich kompatybilność, a tym samym zabezpieczyć interes Zamawiającego w postaci oferowania produktów odpowiedniej jakości oraz zgodność zaoferowanych materiałów z wymaganiami zawartymi w SIWZ.

Wprowadzenie wymogu złożenia dokumentów również powoduje niezłożenie oferty przez nierzetelnych i nieuczciwych wykonawców, a więc zmniejsza ryzyko zaoferowania materiałów niezgodnych z wymaganiami.

Ponadto jako jednostka budżetowa Zamawiający zobowiązany jest do racjonalnego wydatkowania środków publicznych, a zatem powinien wziąć również pod uwagę fakt. Iż zaoferowane materiały złej jakości (a jest to bardzo prawdopodobne w przypadku braku wymagań dołączenia dokumentów potwierdzających jakość i wydajność) mogą spowodować awarie sprzętu a tym samym powodować utrudnienia w systematycznej pracy Państwa jednostki.

Odpowiedź Powiatowego Urzędu Pracy:

Opis przedmiotu zamówienia zamieszczony w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w sposób wyczerpujący przedstawia wymagania Zamawiającego. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę materiałów wadliwych, niespełniających kryteriów określonych w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia – Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej wymiany wadliwych materiałów lub akcesoriów na prawidłowe, nieuszkodzone i pozbawione wad na własny koszt, lub naprawę uszkodzonego sprzętu drukarskiego. Powyższe treści wynikają ze wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ.

W związku z powyższym Zamawiający nie zamierza wprowadzać wymogu dołączania dodatkowych dokumentów do oferty.