

UMOWA nr
Zawarta w dniu w Chorzowie

pomiędzy:

Miastem Chorzów – Powiatowym Urzędem Pracy w Chorzowie
ul. Opolska 19
41-500 Chorzów
Nr REGON: 276718870,
Nr NIP: 627-227-32-06,

reprezentowanym przez :
Pana **Jerzego KĘDZIORA – Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Chorzowie**
zwanym w dającej części umowy ZAMAWIAJĄCYM

a

.....
.....
Nr REGON
Nr NIP

reprezentowanym przez :
.....
zwanym w dającej części umowy WYKONAWCĄ

§ 1

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie wyłonienia Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz.U. z 2010r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek będących w posiadaniu Powiatowego Urzędu Pracy w Chorzowie oraz odbiór i utylizacja pustych zasobników – w terminie do końca 2013r.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje także odbiór i utylizację zużytych zasobników pozostałych u Zamawiającego z wcześniejszych zamówień z poprzednich lat.
3. Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy z dnia oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na dostawy w roku 2013 materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek będących w posiadaniu Powiatowego Urzędu Pracy w Chorzowie.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać zamówione materiały eksploatacyjne każdorazowo po złożeniu zamówienia przez Zamawiającego.
2. Dostarczane materiały eksploatacyjne muszą być fabrycznie nowe, nieregenerowane. Za produkt fabrycznie nowy i nieregenerowany nie uznaje się wyrobu eksploatowanego wcześniej, przerabianego i ponownie uzupełnionego.

3. Dostarczone materiały eksploatacyjne muszą być w oryginalnych opakowaniach fabrycznych z zabezpieczeniami stosowanymi przez producenta. Opakowanie musi umożliwiać pełną identyfikację towaru bez konieczności jego otwierania (ilość, rodzaj, parametry, datę ważności itp.).
4. Użycie materiałów eksploatacyjnych nie może spowodować utraty gwarancji producenta urządzenia oraz nie może spowodować ograniczeń funkcji i możliwości urządzeń oraz wydruku wyspecyfikowanych w warunkach technicznych producenta urządzenia.
5. Dostarczane materiały eksploatacyjne muszą być zgodne z zaproponowaną przez Wykonawcę ofertą z dnia stanowiącą integralną część niniejszej umowy.
6. Termin przydatności do użytku materiałów eksploatacyjnych powinien być nie krótszy niż 6 miesięcy od daty dostawy do Kupującego.
7. W przypadku uszkodzenia urządzenia Zamawiającego na skutek wadliwego działania dostarczonego przez Wykonawcę materiału eksploatacyjnego – Wykonawca zobowiązuje się do naprawy urządzenia w autoryzowanym serwisie producenta sprzętu na własny koszt – w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia awarii.
8. W przypadku dostarczenia materiałów wadliwych, niespełniających kryteriów określonych w pkt. 2-7 lub innego niż zamówiony – Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie wymienić te materiały na prawidłowe, nieuszkodzone i pozbawione wad.

§ 4

1. Ilość i rodzaj zamawianych produktów Zamawiający będzie podawał Wykonawcy faxem lub telefonicznie. Dopuszcza się także przekazanie zamówienia drogą elektroniczną.
2. Ostatnie zamówienie zostanie przekazane do realizacji nie później niż do dnia 20 grudnia 2013r.
3. Zamówione materiały eksploatacyjne zostaną dostarczone do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy maksymalnie do 3 dni roboczych od dnia zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wykorzystania maksymalnych ilości asortymentu, podanych w treści SIWZ.

§ 5

1. Wartość niniejszej umowy wynosi zł i wynika z przedstawionej oferty Wykonawcy z dnia..... . Maksymalna wartość zamówienia nie może przekroczyć kwoty zł.
2. Każdorazowo po złożeniu zamówienia przez Zamawiającego – Wykonawca będzie wystawiał fakturę zgodną ze złożoną ofertą oraz zamówieniem Zamawiającego. Ostatnia faktura zostanie wystawiona i dostarczona do siedziby Zamawiającego nie później niż do dnia 27 grudnia 2013r.
3. Zapłata wynagrodzenia będzie następować na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Zapłata ostatniej faktury nastąpi do dnia 31 grudnia 2013r.

§ 6

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania niniejszej umowy osobom trzecim.
2. Zmiana treści umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany te nie mogą naruszać postanowień art. 144 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych – a potrzeba ich wprowadzenia może wynikać jedynie z następujących okoliczności:
 - zmiana regulacji prawnych obowiązujących w dniu zawarcia umowy,
 - wycofanie danego produktu ze sprzedaży przez producenta i brak możliwości zastąpienia go innym produktem.

§ 7

1. W przypadku nienależytego wykonania umowy – Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w wysokości 1% wartości zamówionej partii materiałów za każdy dzień opóźnienia.
2. W sytuacji, gdy kara umowna nie pokryje szkody – Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącym 30 dni – jedynie w przypadku:
 - Wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym – czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - Nie przestrzegania przez Wykonawcę postanowień umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Spory mogące wynikać z niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Kupującego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJACY:

.....

.....