

Zapytanie ofertowe

Powiatowy Urząd Pracy w Chorzowie zaprasza do złożenia oferty do zamówienia o wartości nie przekraczającej równowartości 30.000 EURO zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych [tj. Dz.U. z 2017r. poz. 1579].

**1. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup fabrycznie nowego i nieużywanego sprzętu:

- 1.1 Zakup 2 szt. notebooków w konfiguracji: Fujitsu A5550M33SOPL A555 15,6"HD AG i3-5005U 8GB SSD SATA 256GB DVDSM W10Pro. Dodatkowa gwarancja: FSP:GB3S00Z00PLMBI SP 3y OS,9x5
- 1.2 Zakup 10 szt.: Dysk SSD ADATA 2.5" 128 GB SU800 SATA III 3D NAND 560/300 MB/s. (standardowa gwarancja producenta).
- 1.3 Zakup 1 szt. skanera Fujitsu Fi-7260 (standardowa gwarancja producenta).

**2. Termin realizacji zamówienia:**

Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do siedziby Powiatowego Urzędu Pracy w Chorzowie w terminie do dnia 20.11.2017r.

**3. Kryterium wyboru:**

Cena 100%

**4. Inne istotne warunki zamówienia (dot. notebooków):**

Płatność wynagrodzenia nastąpi po zrealizowaniu dostawy w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury Vat.

Wykonawca oświadcza, iż dostarczony sprzęt będzie objęty 24 miesięczną rękojmią oraz 3 letnią gwarancją Producenta. Podczas oceny ofert Zamawiający uzna za wystarczające dołączone do oferty potwierdzenie w formie oświadczenia Wykonawcy o objęciu sprzętu gwarancją Producenta, natomiast warunkiem odbioru sprzętu od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana do realizacji jest przedstawienie bezpośrednio oświadczenia od producenta o objęciu sprzętu gwarancją. Ewentualny transport sprzętu związany z naprawami gwarancyjnymi odbywa się na koszt Wykonawcy. Brak oświadczenia od producenta będzie skutkowało odmową przyjęcia sprzętu.

**5. Sposób przygotowania oferty:**

Oferta musi zawierać poszczególne ceny jednostkowe oraz jedną, ostateczną cenę brutto za całość zamówienia oraz koszty dostawy towaru do siedziby Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej i wariantowej. Ofertę można przesłać w jeden z następujących sposobów:

- mailem (jako skan): [zamowienia@pupchorzow.pl](mailto:zamowienia@pupchorzow.pl);
- faxem: (32) 3497 100;
- pocztą: Powiatowy Urząd Pracy; ul. Opolska 19; 41-500 Chorzów;
- osobiście: pokój 18 I piętro.

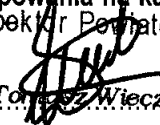
Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi poprzez porównanie ceny brutto za całość zamówienia.

**6. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć do dnia 24.10.2017r. do godziny 09.00. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wskazanym terminie nie będą uwzględnione w postępowaniu.

Osobą wskazaną do kontaktu w sprawie przedmiotu zamówienia jest Pan Mariusz Lech tel. (32) 3497 104 oraz w sprawach formalnych Pan Tomasz Wieczorek tel. (32) 3497 112.

**7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.**

Inspektor Powiatowy  
  
mgr Tomasz Wieczorek  
podpis osoby prowadzącej sprawę